

**Einkommensteuererklärung 2015**

**Inhaltsverzeichnis**

**Fach**

<b>Allgemein</b> .....	<b>1</b>
Haushaltsnahe Dienstleistungen	
Steuerberatungskosten	
Steuer- (Voraus-)zahlungen	
<b>Sonderausgaben</b> .....	<b>2</b>
Spenden	
Ausbildungskosten (soweit nicht Werbungskosten)	
<b>Außergewöhnliche Belastungen</b> .....	<b>3</b>
Krankheitskosten, Behinderungen	
Unterhaltsleistungen	
<b>Vorsorgeaufwendungen</b> .....	<b>4</b>
Versicherungsbeiträge	
<b>Anlage Kinder</b> .....	<b>5</b>
<b>Einkünfte aus nichtselbständiger Arbeit</b> .....	<b>6</b>
<b>Einkünfte aus Kapitalvermögen</b> .....	<b>7</b>
<b>Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung</b> .....	<b>8</b>
<b>Selbständige Einkünfte,</b>	
<b>Einkünfte aus Gewerbebetrieb und Beteiligungen</b> .....	<b>9</b>
<b>Sonstige Einkünfte</b> .....	<b>10</b>

Entfallende Positionen bitten wir an den dafür vorgesehenen Stellen zu markieren.

**1. Allgemeiner Teil**

**Haushaltsnahe Dienstleistungen, Steuerberatungskosten, Steuervorauszahlungen**

**Fügen Sie hier bitte folgende Unterlagen ein:**

<p><b>Handwerker- und Dienstleister-Rechnungen</b>                  Zahlungsnachweise (Kopie Bankauszug) unbedingt erforderlich.                  Bar bezahlte Rechnungen können nicht angesetzt werden!</p>	<p><b>Entfällt</b>  <input style="width: 80px; height: 20px;" type="checkbox"/>                  (ggf. bitte ankreuzen)</p>
--	---

<p><b>Bescheinigung Knappschaft Haushaltsscheckverfahren</b>                  für eine dort angemeldete Haushaltshilfe</p>	<p><b>Entfällt</b>  <input style="width: 80px; height: 20px;" type="checkbox"/>                  (ggf. bitte ankreuzen)</p>
--	---

<p><b>Rechnung der Steuerkanzlei</b>                  für die Steuererklärungen, die Sie in diesem Kalenderjahr bezahlt                  haben. Unsere eigenen Rechnungen können wir aus unserem System                  reproduzieren.</p>	<p><b>Entfällt</b>  <input style="width: 80px; height: 20px;" type="checkbox"/>                  (ggf. bitte ankreuzen)</p>
---	---

<p><b>Lohnersatzleistungen</b>                  Kranken-, Kurzarbeiter-, Arbeitslosen-, Mutterschafts-, Elterngeld etc.</p>	<p><b>Entfällt</b>  <input style="width: 80px; height: 20px;" type="checkbox"/>                  (ggf. bitte ankreuzen)</p>
---	---

<p><b>Geleistete Einkommensteuervorauszahlungen</b></p>	<p><b>Entfällt</b>  <input style="width: 80px; height: 20px;" type="checkbox"/>                  (ggf. bitte ankreuzen)</p>
---	---

	ESt.	SolZ	KiSt.
10. März			
10. Juni			
10. September			
10. Dezember			
Nachträgl. Vorauszahlung im Folgejahr			
Summe f. Kal.jahr			
Zahlungen f. Vorjahre			

Änderungen bezüglich der Konfession gegenüber dem Vorjahr ab dem \_\_\_\_\_  
 Kirchenaustrittsbescheinigung ggf. bitte beifügen

**2. Sonderausgaben**

**Kanzlei-Intern:** Zusammenfassung der Kirchensteuer, die als als Sonderausgabe geltend zu machen ist:

**Fügen Sie hier bitte folgende Unterlagen ein:**

**Spenden**

Bei Spenden bis 200 EUR genügt der Zahlungsnachweis.

Bei Spenden über 200 EUR ist eine Spendenbescheinigung erforderlich.

**Entfällt**

(ggf. bitte ankreuzen)

**Ausbildungskosten, nur für eine Erstausbildung  
oder ein Erststudium**

**Entfällt**

(ggf. bitte ankreuzen)

**3. Außergewöhnliche Belastungen**

**Fügen Sie hier bitte folgende Nachweise ein bzw. geben Sie folgende Auskünfte:**

---

**Krankheitskosten, Behinderungen**

**Entfällt**

Belege über selbst getragene Krankheitskosten und erhaltene Erstattungen  
von der Krankenkasse

(ggf. bitte ankreuzen)

---

**Behinderungen**

**Entfällt**

Nachweis der Behinderung (falls Veränderung gegenüber dem Vorjahr)  
für den Ehemann, die Ehefrau, eines der Kinder

(ggf. bitte ankreuzen)

---

**Unterhaltsleistungen**

**Entfällt**

an die (den) geschiedene (n) Ehefrau (-mann)  
an Eltern, Großeltern  
an eigene Kinder  
an andere Personen

(ggf. bitte ankreuzen)

Das Einkommen der unterstützten Person muss nachgewiesen werden.

---

**Größere Zivilprozesskosten**

**Entfällt**

**Scheidungskosten**

(ggf. bitte ankreuzen)

**4. Anlage Vorsorgeaufwand**

**Fügen Sie hier bitte folgende Nachweise ein bzw. geben Sie folgende Auskünfte:**

---

**"1. Topf"**

**Aufwendungen für eigene Altersversorgung**

Riester- und Rürup- Verträge

**Entfällt**

(ggf. bitte ankreuzen)

Beiträge zur Deutschen Rentenversicherung

Beiträge zu Versorgungswerken

soweit sich diese nicht aus der Lohnsteuerbescheinigung ergeben

---

**"2. Topf"**

**Aufwendungen für Krankenversicherung**

Bescheinigung der Krankenkasse

oder der Versicherungsgesellschaft

soweit sich die Aufwendungen nicht aus der Lohnsteuerbescheinigung ergeben

**Entfällt**

(ggf. bitte ankreuzen)

---

**"3. Topf"**

**Weitere Personenversicherungen (keine Sachversicherungen)**

**Entfällt**

(ggf. bitte ankreuzen)

In den allermeisten Fällen schöpfen unsere Mandanten die Höchstbeträge im Bereich des Vorsorgeaufwandes bereits durch den o.g. "2. Topf" vollständig aus. Sollte dies bei Ihnen ausnahmsweise nicht der Fall sein, kommen wir gesondert auf Sie zu. Wir benötigen dann Auskunft über die geleisteten Beiträge zu:

Haftpflichtversicherungen

Unfallversicherungen

Rentenversicherungen (nicht Rürup oder Riester)

Kapitallebensversicherungen

Risikolebensversicherungen

Berufsunfähigkeitsversicherungen

**Entfällt**

(ggf. bitte ankreuzen)

**5. Anlage Kinder**

**Fügen Sie hier bitte folgende Nachweise ein bzw. geben Sie folgende Auskünfte:**

Eintragungen und Nachweise sind nur notwendig, soweit sich Veränderungen gegenüber dem Vorjahr ergeben haben bezüglich:

- Erhaltenem Kindergeld
- Ausbildungssituation der Kinder
- Wohnort der Kinder
- Behinderung eines Kindes

Sofern die Kinder älter als 25 Jahre alt sind und Sie deshalb kein Kindergeld mehr erhalten, besteht grundsätzlich die Möglichkeit, Unterhalt geltend zu machen. Wir benötigen dann Auskunft zur Höhe des geleisteten Unterhaltes und zum eigenen Einkommen des Kindes.

**Entfällt**

(ggf. bitte ankreuzen)

**6. Anlage N - Nichtselbständige Arbeit**

**Fügen Sie hier bitte folgende Nachweise ein bzw. geben Sie folgende Auskünfte:**

Lohnsteuerbescheinigung  
Belege zu den Werbungskosten

Entfernung Wohnung-Arbeitsstätte (km) \_\_\_\_\_  
Gefahren wurde die Strecke mit der Bahn / öffentlichen Verkehrsmitteln  
(Nichtzutreffendes bitte streichen)

Ich habe \_\_\_\_\_ Tage gearbeitet.

**Entfällt**

(ggf. bitte ankreuzen)

**7. Anlage KAP - Einkünfte aus Kapitalvermögen**

**Fügen Sie hier bitte folgende Unterlagen ein:**

Jahressteuerbescheinigungen der Kreditinstitute

Ausschüttungsbescheinigungen GmbH / AG

Unterlagen zu sonstigen Kapitalerträgen (z.B. aus privat vergebenen Darlehen)

Werbungskosten zum Kapitalvermögen können nur noch in sehr seltenen Ausnahmefällen geltend gemacht werden



**Entfällt**

(ggf. bitte ankreuzen)

**8. Anlage V - Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung**

**Fügen Sie hier bitte folgende Nachweise ein bzw. geben Sie folgende Auskünfte:**

Objekt: \_\_\_\_\_

**Einnahmen:**

Mieteinnahmen kalt monatlich/jährlich

Nebenkosten monatlich/jährlich

Ergebnis der Nebenkostenabrechnung für Vorjahr, die im Kalenderjahr geflossen ist

**Werbungskosten:**

Finanzierungskosten

Instandhaltungskosten

Verwalterabrechnungen

Grundsteuer

Versicherungen

Energiekosten

Wasser, Abwasser, Müll, Allgemeinstrom

Gebühren, Beiträge

.....

**Entfällt**

(ggf. bitte ankreuzen)

**9. Anlagen G, S, L**

**Einkünfte aus**                    **Gewerbebetrieb**  
**Selbständiger Tätigkeit**  
**Land- und Forstwirtschaft**

**Fügen Sie hier bitte folgende Unterlagen ein:**

Einkünfte aus Beteiligungen  
Bescheinigungen der Beteiligungsgesellschaft über auf Sie entfallende Einnahmen,  
Werbungskosten, Sonderbetriebsausgaben, anrechenbare Steuern

**10. Anlagen R, So - Sonstige Einkünfte**

**Fügen Sie hier bitte folgende Unterlagen ein:**

**Renteneinkünfte**

Sämtliche für das Kalenderjahr vorliegende Bescheinigungen

**Entfällt**

(ggf. bitte ankreuzen)

**Spekulationsgewinne / -verluste**

**Vermittlungsprovisionen**

**Andere**

**Entfällt**

  
  

(ggf. bitte ankreuzen)